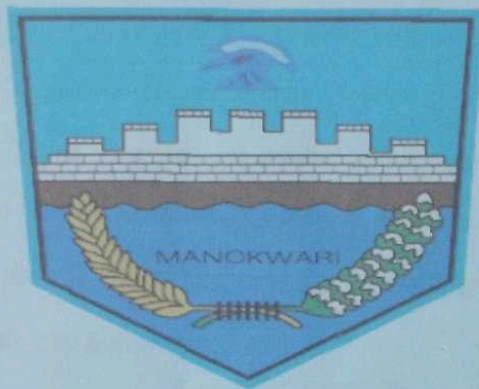


**PEMERINTAH KABUPATEN
DINAS KESEHATAN**



LAPORAN PENGADUAN

LAPORAN PEMBINAAN PETUGAS PENGADUAN

Dinas Kesehatan Kabupaten Manokwari mengadakan pembinaan pengaduan dan sistem informasi pelayanan publik (SIPP) yang dihadiri oleh Tim Pengadu Dinas Kesehatan Kabupaten Manokwari.

Pembinaan ini dilaksanakan selama 2 kali dimana pada 7 september 2022 Tim Pengaduan Dinas Kesehatan Kabupaten Mnokwari bersama Tim Pengadu Puskesmas Mendapat Pembekalan dan pembinaan di fasilitasi oleh kepala bidang pengaduan DPMPSTP, Kemudian Kamis (22/09) bertempat di Ruang Kepala Dinas Kesehatan Kabuapten Manokwari. Tujuan kegiatan ini adalah untuk meningkatkan kualitas Tim Pengaduan di lingkungan Dinas Kesehatan Kabupaten Manokwari dalam menanggulagi keluhan dan aduan masyarakat, serta cara aparaturnya menerima dan menanggapi aduan yang diajukan dengan baik dan benar.

2 kali pelaksanaan pembinaan ini lebih terpusat pada pembahasan mengenai penanganan aduan yang sering dilakukan oleh masyarakat Mulai dari pembahasan mengenai regulasi pengaduan, mengenal berbagai karakteristik pengadu, penerimaan dan administrasi pengaduan, penyelesaian pengaduan hingga pelaporan mengenai aduan dan hasil upaya penyelesaian masalah tersebut.

Pembinaan ini menekankan konsep diskusi yang disertai dengan beberapa simulasi, salah satunya adalah simulasi administrasi pengaduan. Dimana para pengadu harus menyertakan identitas diri serta bukti yang terpercaya, dan para instansi pun harus mengkonfirmasi identitas dari pengadu tersebut dan bukti yang disertakan.

1. pembinaan pengaduan oleh kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Manokwari





2. Pembinaan pengaduan oleh Tim Pengadu DPMPTSP





PEMERINTAH KABUPATEN MANOKWARI DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan S. Condronogoro, SH Manokwari - Papua Barat Telp. (0986) 211373, Fax 213191

TANDA TERIMA PENGADUAN

Telah diterima pengaduan dari :

I. Identitas :

1. Nama : FERDINAN E. WOOF, SKM
2. NIK :
3. Pekerjaan : PNS / Kepala Puskesmas Profi
4. No. HP :
5. Jenis Usaha :
6. Alamat Rumah :
7. Tempat Pengaduan : Dinas Kesehatan Kab. Manokwari
8. Waktu / Tanggal : 01 Juli 2022
9. Media :

- Website
- Facebook
- Twiter
- Instagram
- Kotak pengaduan

II. Keluhan atau Aduan :

Pemingjaman Kendaraan Dinas Kesehatan

.....

.....

.....

.....

Manokwari, 01 Juli 2022

Petugas

(Nathaniel, A. I. KONDJOLY, SKM)



**PEMERINTAH KABUPATEN MANOKWARI
DINAS KESEHATAN**

Alamat : Jalan S. Condronogoro, SH Manokwari - Papua Barat Telp. (0986) 211373, Fax 2113151

Manokwari, 04 Juli 2022

Nomor : 800/2133
Lampiran :
Perihal : Hasil Penanganan Pengaduan

KEPADA
Yth. Kepala Puskesmas Prafi SP IV

di -
Tempat

Menindaklanjuti Pengaduan dari Kepala Puskesmas Prafi SP IV Tanggal 01 Juli 2022 tentang Peminjaman Kendaraan PSC 119 dari Dinas Kesehatan Kabupaten Manokwari Serta berdasarkan hasil tindak lanjut dan koordinasi kami maka bersama Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Manokwari di dapat didapatkan hasil hasil sebagai berikut :

1. Dinas Kesehatan Kabupaten Manokwari Memberi Ijin Dalam hal Penggunaan Kendaraan Dimaksud.
2. Pihak Puskesmas Prafi SP IV Berkewajiban Menjaga dan Merawat Kendaraan dimaksud.
3. Segala ketentuan terhadap Peminjaman Kendaraan dimaksud tertuang di dalam surat perjanjian yang melibatkan Dinas Kesehatan Kabupaten Manokwari dengan Puskemas SP IV Prafi.

Demikian Surat Jawaban Pengaduan ini di buat untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

KEPALA DINAS KESEHATAN

dr. ALFRED BANDASO
Pembina Utama Muda IV/c
Nip. 19630323-199903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN MANOKWARI DINAS KESEHATAN

Alamat : Jalan S. Condronegoro, SH Manokwari - Papua Barat Telp. (0986) 211373, Fax 21319



SURAT PERJANJIAN PINJAM KENDARAAN DINAS

Pada hari ini 4 juli 2022 telah membuat perjanjian yang melibatkan pihak pihak di bawah ini :

Nama : **dr. ALFRED BANDASO**
Organisasi : Dinas Kesehatan
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan
Alamat : Jl. S. Condronegoro, SH Manokwari Papua Barat

Yang bertindak atas nama Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Manokwari dan Selanjutnya disebut Pihak **PERTAMA**

Nama : **FERDINAND E. WOOF, SKM**
Organisasi : Puskesmas Prafi
Jabatan : Kepala Puskesmas Prafi SP IV
Alamat : Jl. Rajawali No. 28 Kampung Udapi Hilir Distrik Prafi

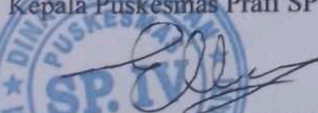
Yang bertindak atas nama Kepala Puskesmas Prafi Sp IV dan Selanjutnya disebut Pihak **KEDUA**

Sebelumnya kedua belah pihak akan menerangkan hal – hal tersebut di bawah ini :


1. Bahwa pihak Pertama adalah Pemilik sah Dari Mobil Dinas Merek Toyota Hiace **Nopol PB 5566 M (Kendaraan Operasional PSC 119)**
2. Bahwa Pihak Kedua Memerlukan/Pinjam kendaraan Pihak Pertama Untuk Keperluan Operasional Puskesmas Prafi SP IV dikarenakan kendaraan Pihak Pertama dalam Perbaikan di Bengkel.
3. Pihak Pertama Bersedia Meminjakan Kendaraan Kepada Pihak Kedua Dengan Ketentuan Sebagai Berikut :
 - 1) Pihak Kedua Berkewajiban Menjaga dan Merawat Kendaraan Pihak Pertama
 - 2) Pihak Kedua Berkewajiban Melakukan Service Kendaraan dan Wajib Melampirkan Bukti Service Kepada Pihak Pertama.
 - 3) Segala Kerusakan dan biaya yang dikeluarkan akibat peminjaman kendaraan di bebaskan kepada pihak Kedua
 - 4) Dikarenakan Kendaraan Pihak Pertama adalah kendaraan Operasional PSC 119 apabila diperlukan suatu saat maka pihak kedua berkewajiban mengembalikan Kendaraan tersebut Kepada Pihak Pertama.
 - 5) Pihak kedua Berkewajiban Mengembalikan Kendaraan Pihak Pertama apabila Kendaraan Operasional Puskesmas SP IV telah selesai di perbaiki.

Demikian perjanjian ini dibuat dan dapat dan dijadikan sebagai pegangan masing-masing pihak.

Pihak Kedua
Kepala Puskesmas Prafi SP IV


FERDINAND E. WOOF, SKM
Pembina Utama Muda IV/c

Pihak Pertama


Dr. ALFRED BANDASO

Dr. ALFRED BANDASO
Pembina Utama Muda IV/c

KENDARAAN OPERASIONAL PSC 119 YANG DI PINJAMKAN



KENDARAAN OPERASIONAL PUSKESMAS PRAFI SP IV SUDAH SELESAI PERBAIKAN

